

ხელშეკრულება სახელმწიფო შეყიდვის შესახებ № 12

ქ. რუსთავი

2 აპრილი 2018 წ.

ერთის მხრივ, სსიპ ქალაქ რუსთავის N3 საჯარო სკოლა (შემდგომში შემსყიდველი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის, ბექა შათირიშვილის სახით და მეორეს მხრივ შ.პ.ს. „ჯეობიტი“ (შემდგომში მიმწოდებელი) წარმოდგენილი დირექტორის ზაზა მალაყელიძის სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის კანონის მე-3 მუხლის 1-ლი პუნქტის ს¹ ქვეპუნქტის შესაბამისად, საკუთარი უფლებამოსილების ფარგლებში დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტება

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) -შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო-თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისთვის.
- 1.3 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ -კალენდარულიდღე, კვირა, თვე.
- 1.4 „შემსყიდველი“- ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6 „მომსახურება“- ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2 ხელშეკრულების საგანი

- 2.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანია: კომპიუტერის პერიფერიული მოწყობილობის შეკეთება და ტექნიკური მომსახურება (კარტიჯის შევსება და შეკეთება) – CPV – 50323000.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების საორიენტაციო ღირებულება შეადგენს 30,00 (ოცდაათი ლარი და 00 თეთრს) ლარს;
- 3.2. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს მომსახურების სრულყოფილად გაწევასთან დაკავშირებულ ყველა ხარჯსა და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

4. ანგარიშსწორება

- 4.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხორციელდება ეტაპობრივად, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში;
- 4.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება შესაბამისი ფინანსური დოკუმენტაციის წარმოდგენიდან და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში; წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება;
- 4.3. დაფინანსების წყარო: 2018 წლის საბიუჯეტო სახსრები.

5. მომსახურების გაწევის ვადა და ადგილი

- 5.1. მომსახურების გაწევის ადგილია - ქ. რუსთავი, კონსტიტუციის ქ. №17;
- 5.2. მომსახურების გაწევის ვადაა: ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2018 წლის 6 აპრილამდე.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1 გაწეული მომსახურების მიღება განხორციელდება მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე;
- 6.2. „შემსყიდველის“ მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელს აწერს: სკოლის დირექტორი-ბექა შათირიშვილი.
- 6.3. „მიმწოდებლის“ მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელს აწერს: დადგენილი წესით უფლებამოსილი პირი. (რის შესახებაც ხელის მოწერისას წარმოდგენილი უნდა იქნას უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტი)
- 6.4. მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებული უნდა იყოს: გაწეული მომსახურების სახეობა, რაოდენობა და ღირებულება.

7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

7.1 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

- ა) დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები,
- ბ) ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევის შეფერხებების შესახებ საქმის კურსში დროულად ჩააყენოს მიმწოდებელი ყველა განსაკუთრებული გარემოებების წარმოშობისას.
- გ) მიაწოდოს „შემსყიდველს“ ხარისხობრივად და უფლებრივად უნაკლო მომსახურება დროულად და საკუთარი სახსრებით აღმოფხვრას გამოვლენილი ხარვეზები.

7.2. „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

- ა) მოსთხოვოს შემსყიდველს გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება.
- ბ) მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებული ყველა საჭირო ინფორმაცია და დოკუმენტაცია.

7.3. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

- ა) აუნაზღაუროს „მიმწოდებელს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული გაწეული მომსახურების ღირებულება.
- ბ) უზრუნველყოს „მიმწოდებელი“ მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებული ყველა საჭირო ინფორმაციითა და დოკუმენტაციით.

7.4. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

- ა) ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე,
- ბ) არ ჩაიბაროს რაოდენობრივად და ხარისხობრივად ნაკლები მომსახურება.

8. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლი

8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს (ინსპექტირება) განახორციელებს სკოლის დირექტორი ბექა შათირიშვილი.

8.2. ინსპექტირების გამწევის ფუნქციებია: მიმწოდებლის მიერ გაწეული მომსახურების ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლისა და ზედამხედველობის განხორციელება და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება, მიმწოდებელთან ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება, ინსპექტირების გამწევი პირი გამოვლენილ ხარვეზებსა და ნაკლოვანებებს აფიქსირებს ოქმით, დაფიქსირებული ხარვეზების გამოსწორება ხდება „მიმწოდებლის“ მიერ საკუთარი ხარჯებით.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

9.1. მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადის გადაცილებისათვის მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,5%-ს ოდენობით;

9.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური ღირებულება გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 5%-ს შემსყიდველი იტოვებს უფლებას ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მიმწოდებელს მოსთხოვოს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება;

9.3. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეს ძირითადი ვალდებულების შესრულებისაგან.

10. დაუძლეველი ძალა

10.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის ზეგავლენით.

აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ;

10.2. თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებული დაუყონებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობოს მეორე

10.3. მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10.4. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 11.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე;
- 11.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზის გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილების შეტანის ინიციატორი მხარე ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს ამის თაობაზე შესაბამისი მიზეზების მითითებით;
- 11.3. დაუშვებელია ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველის პირობების გაუარესება, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
- 11.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია თავდაპირველად დადებული ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 11.5. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ;
- 11.6. მხარე ვალდებულია 10.5. პუნქტით გათვალისწინებული გადაწყვეტილების მიღების განზრახვის შესახებ არანაკლებ 3 (სამი) კალენდარული დღით ადრე წერილობით, ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალების გამოყენებით აცნობოს მეორე მხარეს;
- 11.7. ხელშეკრულება ასევე შესაძლებელია შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

12. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 12.1. წამოჭრილი დავები შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ერთობლივი მოლაპარაკებების საფუძველზე.
- 12.2. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში დავების გადასაწყვეტათ მხარეებს უფლება აქვთ მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის წესით.

13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

13.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის 2018 წლის 2 აპრილიდან და მოქმედებს 2018 წლის 10 მაისამდე.

შემსყიდველი:

სსიპ - ქალაქ რუსთავის # 3 საჯარო სკოლა
მისამართი: ქ. რუსთავი, კონსტიტუციის ქ. №17

ტელეფონი: 24 12 29

საიდენტიფიკაციო კოდი: №216317402

საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს. „ლიბერთი ბანკი“

საბანკო კოდი: LBRTGE22

ა/ანგარიში: GE14LB0121193185017000

სკოლის დირექტორი

/ბ. შათირიშვილი/

მიმწოდებელი:

შპს „ჯეობიტი“

მისამართი: ქ. რუსთავი, მეგობრობის გამზ. #10

ტელეფონი: 0341 25 34 56

საიდენტიფიკაციო კოდი: № 216406486

საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს. „ლიბერთი ბანკი“

საბანკო კოდი: LBRTGE22

ა/ა: GE20LB0113128562508000

დირექტორი:



/ზ. მაღლაკელიძე/